



КАРАР

«21» января 2019 г.

№ 59/1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» января 2019 г.

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в городском поселении город Белебей
муниципального района Белебеевский район
Республики Башкортостан на 2019 -2021 годы**

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», пунктом 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Республики Башкортостан от 13.07.2009 года №145-з «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан», распоряжением Главы Республики Башкортостан от 24.12.2018 года №РГ-280 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2019-2021 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении город Белебей муниципального района муниципальном районе Белебеевский район Республики Башкортостан на 2019 -2021 годы (далее - План).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



С.С.Губаев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации городского поселения город Белобей муниципального района муниципального района Республики Башкортостан от «21» января 2019 года № 59/1

План мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении город Белобей муниципального района Республики Башкортостан на 2019 -2021 годы

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
1.	Принять план по противодействию коррупции на 2019 – 2021 годы и обеспечить проведение общественных обсуждений проектов указанных планов	Управляющий делами Администрации	до 2019 года
2.	Обеспечить разработку и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Управляющий делами Администрации, аппарат Совета ГП город Белобей МР Белобеевский район РБ - по согласованию (далее – Совет)	по мере необходимости
3.	Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устранение выявленных коррупциогенных факторов	отдел муниципального контроля Администрации ГП город Белобей МР Белобеевский район РБ (далее – отдел муниципального контроля, Совет	после окончания работ

4.	Обеспечить проведение независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов, в том числе путем размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления	руководители структурных подразделений, основной отдел Администрации (далее – общий отдел), отдел муниципального контрольного контроля, Совет, ОМС	пост но
5.	Организовать проведение мониторинга практики правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления, в том числе с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов	Управляющий делами Администрации, отдел муниципального контроля, Совет	пост но
6.	Организовать проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	Управляющий делами Администрации, отдел муниципального контроля, Совет	ежед тадь
7.	Организовать проведение мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Управляющий делами Администрации, Совет	ежед тадь
8.	Принять меры, направленные на повышение эффективности деятельности должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но
9.	Продолжить работу по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но
10.	Продолжить работу по предупреждению коррупции в подведомственных организациях	Управляющий делами Администрации	пост но
11.	Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выплаты иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Управляющий делами Администрации, отдел муниципального контроля, Совет	пост но

12.	Провести анализ поступивших сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	Управляющий делами Администрации, Совет	ежег до 11
13.	Обеспечить использование специального программного обеспечения «Справка БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должностными, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но
14.	Реализовать с участием институтов гражданского общества комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но
15.	Обеспечить применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Освещать информацию о фактах нарушений и принятых мерах ответственности	Управляющий делами Администрации, общий отдел, отдел муниципальной контроля, Совет	пост но
16.	Проводить проверки кандидатов на должности в органах местного самоуправления и руководителей подведомственных им учреждений о наличии судимости	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но
17.	Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы	Управляющий делами Администрации	пост но
18.	Провести анализ сведений (в части, касающейся профилаттики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но
19.	Организовать систематическое проведение органами местного самоуправления оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Управляющий делами Администрации	ежег
20.	Принять меры, направленные на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся пре-	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но

	дотращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением та-ких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		
21.	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недейст-вительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (без-действия) государственных органов РФ, органов местного самоуправления и их долж-ностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Управляющий делами Администрации, отдел муниципального контро-ля, Совет	еже-тап
22.	Провести в подведомственных учреждениях и организациях проверки соблюдения тре-бований ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», обратив вни-мание на наличие необходимых правовых актов, содержание планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализацию, принимаемые меры по выявлению, пре-дотвращению и урегулированию конфликта интересов	Управляющий делами Администрации, МУП «Ритуал г.Белебей», МУП «Меркурий г.Белебей»	не р-раз-год
23.	Проводить на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ и со-циальных сетях, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Общий отдел, редакция газеты «Белебеевский из-вестия» (по согласо-ванию)	пос-но
24.	Проводить анализ исполнения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами обя-занностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». При выявлении нарушений информировать органы прокуратуры	Управляющий делами Администрации, Совет	пос-но
25.	Организовать проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника заку-пок, аналогичного анализа в подведомственных организациях. В случаях выявления признаков коррупционных проявлений организовать и провести проверку соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, а также информировать контроль-ные органы	Управляющий делами Администрации, МУП «Ритуал г.Белебей», МУП «Меркурий г.Белебей», Совет, МКУ Централизо-ванная бухгалтерия ОМС МР БР РБ, КУС (по согла-сованию)	пос-но
26.	Внести в трудовой договор руководителя подведомственной организации положения о соблюдении запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противо-действия коррупции в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Фе-дерации, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Прези-дента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, локальными	Управляющий делами Администрации	до ()-ля 2 год

	нормативными актами организации, а также установления мер дисциплинарной ответственности за несоблюдение трудовых обязанностей		
27.	Проводить актуализацию сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.	Управляющий делами Администрации, Совет	по м необ дима
28.	Обеспечить своевременность направления в Аппарат Правительства Республики Башкортостан и полноту сведений о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, выскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но
29.	Направлять копии прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ	Управляющий делами Администрации, Совет	пост но
30.	Привлекать членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции органов местного самоуправления	Управляющий делами Администрации, МУП «Ритуал г. Белобей», МУП «Меркурий г. Белобей», Совет	пост но

Антикоррупционное образование и просвещение

31.	Осуществлять повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Управляющий делами Администрации, Совет	ежег
32.	Организовать обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции	Управляющий делами Администрации	не по 1 год дня 1 плен служ
33.	Организовать проведение обучения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции	Управляющий делами Администрации, Совет	1 - IV талы
34.	Организовать с лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, обучающие мероприятия по заполнению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе с использованием	Управляющий делами Администрации, Совет	1 кв

	специального программного обеспечения «Справки БК»		
35.	Организовать наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Башкортостан от 29.04.2014 года № УП-108	Управляющий делами Администрации, общий отдел, Совет	посто:
36.	Организовать проведение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн - опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему организациях, и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Управляющий делами Администрации, общий отдел, редакция газеты «Белебеевский известия» (по согласованию), Совет, МУП «Ритуал г.Белебей», МУП «Меркурий г.Белебей»	ежегодно до 30 мая
37.	Обеспечить опубликование в СМИ, на официальных сайтах органов местного самоуправления материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции.	Общий отдел, редакция газеты «Белебеевский известия» (по согласованию)	ежегодно
38.	Оказывать информационную поддержку программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества	Управляющий делами Администрации, общий отдел, редакция газеты «Белебеевский известия» (по согласованию), Совет, МУП «Ритуал г.Белебей», МУП «Меркурий г.Белебей»	посто
39.	Организовать проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Управляющий делами Администрации, общий отдел	декаб
40.	Организовать проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, приурочив данное мероприятие к Международному дню борьбы с коррупцией	Управляющий делами Администрации, общий отдел	декаб
41.	Разместить в занимаемых зданиях и помещениях плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений, информацию об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Управляющий делами Администрации, общий отдел, редакция газеты «Белебеевский известия» (по согласованию), Совет, МУП «Ритуал г.Белебей», МУП «Меркурий г.Белебей»	ежег

42. Обеспечить ежегодное рассмотрение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе Белобеевский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы	Управляющий делами Администрации, Совет	до 01 октября
--	---	---------------