



КАРАР

23» ноябрь 2018 г. й.

№ 600

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23» ноябрь 2018 г.

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Белебей муниципальногорайона Белебеевский район Республики Башкортостан»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007года №209 - ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 28 декабря 2007 года № 511-З «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан» и Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 июля 2012 года № 249 «О государственной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан» (с последующими изменениями)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести прилагаемые изменения в муниципальную программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан», утвержденную постановлением Администрации городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 22 мая 2018 года № 220.
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в порядке, предусмотренном Уставом городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан.

Глава Администрации



С.С. Губаев

Утверждены
постановлением Администрации
городского поселения город Белебей
муниципального района Белебеевский
район Республики Башкортостан
от «23» ноября 2018 года
№ _____

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в муниципальную программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан»

1. В разделе «4. Характеристика программных мероприятий» после четвертого абзаца пункта «1» добавить абзац:

«- предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и наполнение Бизнес-навигатора малого и среднего предпринимательства.»

2. В разделе «6. Общие положения, условия и порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» добавить подпункт 6.6 следующего содержания:

«6.6 Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и наполнение Бизнес-навигатора малого и среднего предпринимательства.

6.6.1. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и наполнение Бизнес-навигатора малого и среднего предпринимательства осуществляется на конкурсной основе.

6.6.2. Субсидии предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат на создание и наполнение Бизнес-навигатора малого и среднего предпринимательства (включение информации о городском поселении город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на портал Бизнес-навигатор МСП АО «Корпорации МСП») при условии наличия обязательства субъекта малого и среднего предпринимательства по соблюдению требований, установленных в Методических рекомендациях по вопросам оказания информационной маркетинговой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, устанавливающих требования к сведениям и базам данных, которые органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации передают акционерному обществу "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", утвержденных протоколом Совета директоров акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" от 23 декабря 2016 года N 24, к содержанию, структуре и формату данных для наполнения Бизнес-навигатора (далее – Методические рекомендации).

6.6.3. Субсидии предоставляются в размере запрашиваемых субъектом малого и среднего предпринимательства средств и согласно закону о бюджете Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрацией.

Максимальный размер субсидии составляет 3300 тыс. рублей.

6.6.4. Субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющему виды экономической деятельности в пределах видов, отнесенных к следующим разделам Общероссийского классификатора видов

экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) и признаваемых приоритетными:

раздел А "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство";

раздел С "Обрабатывающие производства", за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11 - 18.14, 18.20, 19.1, 19.2, 19.10, 19.20, 24.46, 38.32.2 - 38.32.4, 58, 58.11, 58.11.1, 58.11.3, 58.13, 58.14, 58.19, 59.20, 59.20.3;

раздел Е "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2;

раздел F "Строительство";

раздел G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5, 46.24, 47.78.3, 47.78.4;

раздел H "Транспортировка и хранение" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 49.41.1, 49.41.2;

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1;

раздел J "Деятельность в области информации и связи" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 60.10, 60.20, 62.0, 62.01, 62.02, 63.11.1, 63.91.

раздел M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.1, 71.11, 71.11.1, 71.12, 71.12.1, 71.12.3 - 71.12.6, 71.12.12, 71.12.13, 71.12.41 - 71.12.46, 71.12.51 - 71.12.55, 71.12.57, 71.12.61 - 71.12.64, 72.1;

раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 81.22, 81.29.1, 81.29.9;

раздел P "Образование";

раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг";

раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01 - 91.04, 92.1, 93, 93.1, 93.2, 93.11, 93.19, 93.2, 93.29, 93.29.2, 93.29.9;

раздел S "Предоставление прочих видов услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01 - 96.04, 96.09.

6.6.5. Администрация городского поселения или отдел предпринимательства и торговли Администрации муниципального района (по согласованию) не менее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов на предоставление субсидий размещает соответствующее информационное сообщение на официальном сайте городского поселения город Белебей (www.belebey-gr.ru).

Прием документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет отдел предпринимательства и торговли Администрации муниципального района (в соответствии с соглашением от 04 октября 2017 г. «О передачи части полномочий по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан») на безвозмездной основе в течение срока, указанного в информационном сообщении, но не менее 5 рабочих дней.

6.6.6. Субъект малого или среднего предпринимательства, претендующий на

оказание финансовой поддержки, представляет следующие документы:

- а) заявление на получение финансовой поддержки по утвержденной форме (Приложение № 11);
- б) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- в) заверенную заявителем копию штатного расписания работников субъекта малого или среднего предпринимательства, действующего на момент подачи документов;
- г) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;
- д) справку об отсутствии на момент подачи заявления на оказание финансовой поддержки задолженностей по налогам, сборам, пеням, штрафам из Инспекции ФНС России по месту учета субъекта малого и среднего предпринимательства;
- е) заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (для хозяйственных обществ, соответствующих условию, указанному в подпункте "а" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации") (Приложение № 7);
- ё) обязательство о соблюдении субъектом малого и среднего предпринимательства требований Методических рекомендаций к содержанию, структуре, форматам, порядку сбора на муниципальном уровне и передачи в АО «Корпорация «МСП» следующих данных (Приложение № 12):
 - 1) сведения о результатах маркетинговых исследований
 - 2) геоинформационная база данных;
 - 3) база данных о стоимости предложений, сделок на рынке недвижимости и готового бизнеса;
 - 4) сведения о налоговом окружении;
- ж) план обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу (для субъектов среднего предпринимательства, относящихся к организациям Республики Башкортостан, определенных согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от 26 января 2015 года N 68-р).
- з) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых остается в отделе предпринимательства и торговли Администрации муниципального района, другой — у заявителя.

6.6.7. Заявка подается заявителем либо его представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства.

Одним заявителем может быть подано не более одной заявки.

Копии документов должны быть в надлежащей форме заверены подписью руководителя (или иного уполномоченного должностного лица) и печатью заявителя (при ее наличии).

6.6.8. Заявки регистрируются сотрудником отдела предпринимательства и торговли Администрации муниципального района в день их поступления в журнале регистрации

заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью отдела предпринимательства и торговли Администрации муниципального района.

6.6.9. Рассмотрение заявок осуществляется Администрацией городского поселения или отделом предпринимательства и торговли Администрации муниципального района (по согласованию) в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

Проверка соответствия заявителей критериям, требованиям и условиям, установленным пунктами 6.1.3, 6.6.6, 6.6.7. настоящей Программы, осуществляется в течение срока, указанного в настоящем пункте, на основании:

документов, представленных заявителями в соответствии с пунктом 6.6.6. настоящей Программы; сведений, находящихся в распоряжении Администрации; документов и (или) сведений, полученных от органов (организаций), в распоряжении которых они находятся, в ответ на запрос Администрации путем межведомственного информационного взаимодействия.

6.6.10. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие заявителя и представленных им документов требованиям, определенным пунктами 6.1.3, 6.6.6, 6.6.7 настоящей Программы; недостоверность представленной заявителем информации;

- ранее в отношении заявителя - субъекта малого или среднего предпринимательства в течении текущего года было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

- прошло менее трех лет с момента нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств поддержки;

- не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящей Программой;

- бюджетные средства, выделенные на оказание отдельных видов финансовой поддержки, использованы в полном объеме;

- документы представлены после прекращения или приостановления их приема;

- субъект малого или среднего предпринимательства не признан(-а) победителем конкурса;

- наличие письменного обращения субъекта малого и среднего предпринимательства с просьбой о снятии с рассмотрения заявления на получение финансовой поддержки.

6.6.11. Получатель субсидии определяется по наибольшей сумме набранных баллов, указанных в пункте 6.6.12. В случае, если субъектами малого и среднего предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов.

6.6.12. Критерии для определения победителя на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и наполнение Бизнес-навигатора малого и среднего предпринимательства:

№	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих	за каждое действующее	1

	рабочих мест	рабочее место	
2.	Отношение чистой прибыли к выручке субъекта малого или среднего предпринимательства от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС)%	закаждый %	0,2
		приубыточной деятельности	0
3.	Соотношение суммы налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов) за предыдущий год, и суммы запрашиваемой субсидии	свыше 10	5
		от 1 до 10	2
		менее 1	1

6.6.13. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимается на основании соответствующего решения Комиссии по поддержке малого и среднего предпринимательства городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее - комиссия) и оформляется в виде протокола.

6.6.14. Информация о принятых решениях комиссии доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за получением финансовой поддержки, путем размещения в сети Интернет на официальном сайте (www.belebey-gr.ru) в течение 5 дней со дня принятия решения.

6.6.15. Администрация городского поселения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки готовит для подписания проекты договоров о субсидировании.

Если получатель финансовой поддержки в течение 10 рабочих дней не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Такая субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

Договор о субсидировании заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Башкортостан для соответствующего вида субсидии.

6.6.16. Перечисление субсидии осуществляется на основании заключенного Администрацией и заявителем договора в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня заключения договора.

6.6.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Администрации, на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в кредитной организации.

6.6.18. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в Администрацию или отдел предпринимательства и торговли Администрации муниципального района (по согласованию) документов в соответствии с настоящей Программой согласно законодательству.

6.6.19. Показателями результативности предоставления субсидии являются «Предоставление в Администрацию собранных данных, необходимых для создания и наполнения бизнес навигатора МСП, в соответствии с требованиями, установленными в Методических рекомендациях по вопросам оказания информационной и маркетинговой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденными протоколом Совета директоров акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" от 23 декабря 2016 года N 24, к

содержанию, структуре и формату данных для наполнения Бизнес-навигатора», «Получение заключения от АО «Корпорация «МСП» о корректности собранных данных», «Подписание акта сдачи-приемки работ».

Плановые значения целевых показателей результативности использования субсидии устанавливаются в договоре.

6.6.20. Порядок, формы и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении плановых значений показателей результативности (целевых показателей) использования субсидий устанавливаются договором.

6.6.21. Администрация и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления в соответствии с законодательством.

6.6.22. Получатель субсидии и лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств договора, в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации дают согласие на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством.

6.6.23. Администрация или отдел предпринимательства и торговли Администрации муниципального района (по согласованию) осуществляет контроль за: целевым использованием субсидии на основании отчетности, представляемой получателем субсидии, и прилагаемых к ней документов; соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящей Программой и договором.

6.6.24. Возврат субсидии в случаях нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, и представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, осуществляется в следующем порядке:

в течение 7 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное требование о ее возврате; получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения данного письменного требования обязан перечислить на лицевой счет Администрации сумму выделенных бюджетных средств.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

6.6.25. При недостижении планового значения целевого показателя результативности использования субсидии, установленного договором, субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского поселения город Белебей в следующем порядке:

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня установления факта недостижения планового значения целевого показателя результативности использования субсидии направляет ее получателю требование о возврате средств в бюджет городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан; получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения данного письменного требования обязан перечислить на лицевой счет Администрации указанную в требовании сумму средств.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

6.6.26. Получатель несет ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий и порядка ее предоставления, достижение установленных договором плановых значений показателей результативности использования субсидии, а также за достоверность представленной в Администрацию отчетности.

6.6.27. Получатель субсидии по итогам выполнения работ представляет в Администрацию или отдел предпринимательства и торговли Администрации муниципального района (по согласованию) собранные данные, подтвержденные заключением АО «Корпорация «МСП» о соответствии данных Методическим рекомендациям по вопросам оказания информационной и маркетинговой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным протоколом Совета директоров акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" от 23 декабря 2016 года N 24, к содержанию, структуре и формату данных для наполнения Бизнес-навигатора».

3. Добавить приложение № 11 следующего содержания:

Приложение № 11
к муниципальной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан»

Главе Администрации
городского поселения город Белебей
муниципального района Белебеевский
район Республики Башкортостан

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение финансовой поддержки

Прошу предоставить финансовую поддержку в виде:

Предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и наполнение Бизнес-навигатора малого и среднего предпринимательства
в сумме _____ рублей.

Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства

Наименование субъекта малого или среднего
предпринимательства _____

_____ (полное наименование)

ОГРН _____ ИНН _____
Дата регистрации _____

Применяемый _____ режим _____ налогообложения _____

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления
субсидии _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес (место нахождения) _____

Контактный телефон _____ Факс _____ E-mail _____

Учредители (ФИО с указанием доли в уставном капитале) _____

Руководитель организации (ФИО, телефон) _____
Главный бухгалтер (ФИО, телефон) _____

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД): _____ Осущес
твляемый вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД): _____ Эконом
ические показатели:

Наименование показателя	Значение показателя
Количество действующих рабочих мест на момент подачи документов, ед.	
Чистая прибыль субъекта малого или среднего предпринимательства от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС) за предыдущий год, тыс. руб.	
Выручка субъекта малого или среднего предпринимательства от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС) за предыдущий год, тыс. руб.	
Размер уплаченных налогов в бюджет всех уровней (без НДС и акциз) за предыдущий год, тыс. руб.	

Сведения об участии в муниципальных, республиканских и федеральных программах (перечислить наименования, год, сумму) _____

Настоящим подтверждаем что _____
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды.

Ознакомлен с условиями получения финансовой поддержки и включения информации о субъекте малого или среднего предпринимательства в протокол заседания комиссии и Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, подлежащих размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (www.belebey-mr.ru).

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети Интернет на официальном сайте городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (www.belebey-sp.ru).

К заявлению прилагаются документы, установленные требованиями муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан».

Настоящим

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

гарантирует достоверность представленных сведений и документов.

«__» _____ 20__ года

/

(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

4. Добавить приложение № 12 следующего содержания:

Приложение № 12
к муниципальной программе
«Развитие поддержка малого и
среднего предпринимательства в
городском поселении
город Белебей
муниципального района
Белебеевский район
Республики Башкортостан»

**Обязательство
о соблюдении субъектом малого и среднего предпринимательства требований
Методических рекомендаций к содержанию, структуре, форматам, порядку сбора на
муниципальном уровне и передачи в АО «Корпорация «МСП» данных**

Настоящим заявляю, что

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
юридического лица или физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____

_____ (указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

обязуется соблюдать требования, установленные в Методических рекомендациях по вопросам оказания информационной и маркетинговой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, устанавливающих требования к сведениям и базам данных, которые органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации передают акционерному обществу "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", утвержденным протоколом Совета директоров акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" от 23 декабря 2016 года N 24, к содержанию, структуре и формату данных для наполнения Бизнес-навигатора:

- 1) сведения о результатах маркетинговых исследований
- 2) геоинформационная база данных;
- 3) база данных о стоимости предложений, сделок на рынке недвижимости и готового бизнеса;
- 4) сведения о налоговом окружении.

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) подписавшего, должность)

"__" _____ 20__ г.

дата составления заявления

м. п. (при наличии)