



КАРАР

«20» августа 2018 г.

№ 366

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» августа 2018 г.

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в городском поселении город Белебей
муниципального района Белебеевский район
Республики Башкортостан на 2018 год**

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», п. 38 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.4 Закона Республики Башкортостан от 13.07.2009 года №145-З «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан», распоряжениями Главы Республики Башкортостан от 29.12.2017 года №РГ-257 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2018 год», от 16.07.2018 года № РГ-122 «О внесении изменений в распоряжение Главы Республики Башкортостан от 29.12.2017 года № 257 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2018 год»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. План мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2018 год изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



С.С.Губаев

Приложение
к постановлению Администрации
городского поселения город Белебей
муниципального района Белебеевский
район Республики Башкортостан
от «20» августа 2018 года № 366

**План
мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении город Белебей муниципальном районе
Белебеевский район Республики Башкортостан на 2018 год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения
1.	Обеспечить разработку и утверждение проекта изменений в план противодействия коррупции на 2018 год в соответствии с Национальным планом на 2018 – 2020 годы.	Управляющий делами	до 21 августа т.г.
2.	Обеспечить разработку и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Управляющий делами, аппарат Совета МР Белебеевский район РБ - по согласованию (далее - Совет)	по мере необходимости
3.	Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устранение выявленных коррупционных факторов.	Начальник отдела муниципального контроля, Совет	постоянно
4.	Обеспечить размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» проектов принимаемых нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов для реализации возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения	Управляющий делами, начальник общего отдела, Совет	постоянно
5.	Организовать проведение мониторинга хода реализации	Управляющий делами, Совет,	ежеквартально

	мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления			
6.	Организовать проведение мониторинга деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Управляющий делами, Совет	ежеквартально	
7.	Продолжить работу по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	Управляющий делами, Совет	ежеквартально	
8.	Продолжить работу по предупреждению коррупции в подведомственных организациях	Управляющий делами, Совет	постоянно	
9.	Провести анализ поступивших сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	Управляющий делами, Совет	май-июль	
10.	Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Управляющий делами, Совет	ежеквартально	
11.	Провести мероприятия, направленные на обеспечение исполнения требования о заполнении с 1 января 2019 года с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и	Управляющий делами, Совет	до 31 декабря 2018 г.	

	несовершеннолетних детей, всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения		
12.	Реализовать с участием институтов гражданского общества комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Управляющий делами, Совет	I - IV кварталы
13.	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Управляющий делами, Совет	ежеквартально
14.	Проводить проверки кандидатов на должности в Администрации и руководителей подведомственных им учреждений о наличии судимости	Управляющий делами	ежеквартально
15.	Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы	Управляющий делами	ежеквартально
16.	Провести анализ сведений (в части, касающейся практики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в Администрации и подведомственных им учреждений	Управляющий делами	постоянно
17.	Организовать систематическое проведение оценки	Управляющий делами	III квартал

	<p>коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>		
18.	<p>Принять меры, направленные на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>постоянно</p>
19.	<p>Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>отдел МС и КР, ОМС, юридический отдел</p>	<p>ежеквартально</p>
20.	<p>Организовать проведение социологических исследований, позволяющих оценить уровень коррупции и эффективность принимаемых антикоррупционных мер</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>III, IV кварталы</p>
21.	<p>Провести в подведомственных учреждениях и организациях проверки соблюдения требований ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», обратив внимание на наличие необходимых правовых актов, содержание планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализацию, принимаемые меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>III, IV кварталы</p>

22.	Проводить на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Управляющий делами, общий отдел, Совет	постоянно
23.	Проводить анализ исполнения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». При выявлении нарушений информирование органов прокуратуры	Управляющий делами, Совет	I квартал
24.	Проводить анализ на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. Обеспечить проведение аналогичного анализа в подведомственных организациях	Управляющий делами, Совет, КУС (по согласованию), МКУ Централизованная бухгалтерия ОМС МР Белебеевский район РБ (по согласованию)	ежеквартально
25.	Принять меры, направленные на повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, путем осуществления актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Управляющий делами, Совет	до 31 декабря 2018 г. и далее при возникновении оснований для актуализации
26.	Выявлять случаи несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов. Обеспечивать применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае	Управляющий делами, Совет	постоянно

	<p>несоблюдения указанных запретов, ограничений и требований. Освещать информации о фактах нарушений и принятых мерах ответственности</p>		
27.	<p>Привлекать членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции Администрации</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>постоянно</p>
Антикоррупционное образование и просвещение			
28.	<p>Осуществлять повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>ежегодно</p>
29.	<p>Организовать обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>не позднее 1 года со дня поступления на службу</p>
30.	<p>Организовать проведение обучения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>I - IV кварталы</p>
31.	<p>Организовать наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Башкортостан от 29.04.2014 № УП-108</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>постоянно</p>
32.	<p>Обеспечить опубликование в СМИ, на официальных сайтах органов местного самоуправления материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции</p>	<p>Управляющий делами, общий отдел, Совет, редакция газеты «Белебеевский известия»(по согласованию)</p>	<p>ежеквартально</p>

33.	<p>Обеспечить оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>постоянно</p>
34.	<p>Организовать проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, приурочив данное мероприятие к Международному дню борьбы с коррупцией</p>	<p>Управляющий делами, Совет</p>	<p>декабрь</p>
35.	<p>Разместить в занимаемых зданиях и помещениях плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений, информацию об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции</p>	<p>Управляющий делами, общий отдел, Совет, МУР «Ритуал», МУП «Меркурий»</p>	<p>I полугодие</p>