



КАРАР

«25» май 2018 й.

№ 223

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» май 2018 г.

Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации территории городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в городском поселении город Белебей Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан.

Глава Администрации



С.С.Губаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района Белебеевский
район Республики Башкортостан
от «25» мая 2018 года № 223

**Порядок
получения муниципальными служащими, замещающими должности
муниципальной службы в Администрации городского поселения город
Белебей муниципального района Белебеевский район Республики
Башкортостан, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает процедуру получения муниципальными служащими Администрации городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее - муниципальный служащий), разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищными, жилищно-строительными, гаражными кооперативами, садоводческими, огородническими, дачными потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Участие муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов, при исполнении должностных обязанностей.

3. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) муниципальный служащий составляет в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Указанное заявление направляется в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). К заявлению муниципальный служащий прилагает копию устава некоммерческой организации.

5. Комиссия осуществляет регистрацию поступившего заявления в день его поступления в журнале регистрации заявлений.

6. Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него на предмет возможности возникновения конфликта интересов.

7. При подготовке мотивированного заключения Комиссия вправе проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения и направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления передаются на рассмотрение Главе Администрации городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее – Глава Администрации). В случае направления запросов срок предварительного рассмотрения заявления может быть продлен по решению Главы Администрации до 45 календарных дней.

8. Глава Администрации в течение пяти рабочих дней со дня поступления к нему документов рассматривает заявление и мотивированное заключение на него и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

8.1. разрешить муниципальному служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

8.2. отказать муниципальному служащему в участии в управлении некоммерческой организацией.

Решение Главы Администрации принимается путем наложения на заявление резолюции «разрешить» или «отказать».

9. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня принятия решения Главой Администрации вносит отметку о результатах рассмотрения заявления в журнал регистрации и информирует муниципального служащего о принятом решении.

10. Заявление с резолюцией Главы Администрации, мотивированное заключение на него и: иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение к Порядку получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации городского поселения город Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Главе Администрации городского поселения город Белебей МР Белебеевский район Республики Башкортостан

(наименование замещаемой должности)

(наименование структурного подразделения)

(фамилия, имя отчество муниципального служащего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа, вхождения в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть) _____

(указать наименование, юридический адрес, ИНН некоммерческой организации)

Участие в управлении указанной некоммерческой организацией не повлечет возникновение или возможность возникновения конфликта интересов. При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

К заявлению прилагаю: _____

(перечислить приложенные документы)

(дата)

(подпись)